ROKIŠKIO R. PANDĖLIO GIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORIAUS PAVADUOTOJOS UGDYMUI JŪRATĖS KAVOLIŪNIENĖS

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2020-01-31 Nr. _____
(data)

Pandėlys

I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Koordinuoti, organizuoti prevencinės LIONS QUEST programos „Paauglystės kryžkelės" įgyvendinimą gimnazijoje.	Mokytojai ir mokiniai pagilina savo žinias ir gebėjimus socialinių ir emocinių kompetencijų srityje.	Mokymuose dalyvauja beveik visi 5-8, I-IIg kl. dirbantys mokytojai, specialistai. Prevencinė programa integruojama į klasių auklėtojų veiklą. Dauguma mokytojų taiko įgytas žinias, pateiktas rekomendacijas savo pamokose.	Beveik visi gimnazijos 1–8, I–IV g kl. mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai dalyvavo prevencinių programų „Antras žingsnis“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“ mokymuose. Gimnazijos ugdymo plane fiksuotas susitarimas įgyvendinti šias programas per klasių valandėles bei prevencinių renginių metu. Klasių auklėtojų metodinės grupės pasitarime numatyta visose klasėse per mėnesį vesti ne mažiau kaip dvi SEU valandėles, ne mažiau kaip du kartus per metus organizuoti užsiėmimus tėvams.
1.2. Organizuoti tobulinamų mokyklos veiklos sričių įsivertinimą.	Vadovaujantis veiklos įsivertinimo rezultatais ir bendromis diskusijomis priimami gimnazijos veiklos	Į veiklos įsivertinimą įtraukiami mokiniai, mokytojai, tėvai. Taikomi įvairūs (2-3) vertinimo metodai. Vertinimo sritys: mokinių santykiai, savijauta; pamokos kokybė, mokymosi	Organizuotas platusis visuminis įsivertinimas, kuriame dalyvavo mokytojai, mokiniai, tėvai. Duomenys apibendrinti, pristatyti ir panaudoti rengiant gimnazijos 2020-2022 m. strateginį planą. Organizuota NŠA inicijuojama mokinių, jų tėvų apklausa. IQES online platformoje. Duomenys

	tobulinimo sprendimai.	pažanga; mokytojų kvalifikacijos tobulinimas. Įsivertinimo rezultatai panaudojami planuojant mokyklos veiklą.	apibendrinti, ir panaudoti rengiant Bendrojo ugdymo mokyklų 2018–2019 m. m. (2019 m.) įsivertinimo ir pažangos anketą, analizuoti gimnazijos VGK, parengtas pristatymas mokytojų tarybos posėdyje. Vykdytas BUVK rodiklių 2.2.2, 2.3.1, 2.4.1. grįžtamasis vertinimas (stebėtos pamokos), išskirti pamokų ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimo prioritetai 2019-2020 m.m., susitarimai fiksuoti metiniame gimnazijos veiklos plane. Analizuoti ir mokytojų tarybos posėdyje aptarti pusmečių, metiniai, NMPP, PUPP rezultatai, sudaryti švietimo pagalbos planai, priimti susitarimai dėl valandų skyrimo mokymosi pagalbai teikti (moduliams, konsultacijoms), ugdymo turiniui koreguoti.
1.3. Skatinti, koordinuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius, skirtus pamokos kokybės gerinimui.	Visi gimnazijos mokytojai kryptingai tobulina savo kompetencijas, gerėja pamokų kokybė.	Dauguma mokytojų dalyvauja gimnazijos organizuotuose seminaruose, mokymuose, gerosios patirties sklaidos renginiuose ir taiko ugdymo naujoves savo pamokose. Organizuojami ne mažiau kaip 3 bendri kvalifikacijos tobulinimo renginiai.	Gimnazijoje organizuoti seminarai: „Mokymosi bendradarbiaujant ir aktyviųjų mokymosi metodų taikymas šiuolaikinėje pamokoje“ (lektorius L.Pečkaitis); „IKT mokymo priemonių kūrimas ir panaudojimas“ (mokyt. V.Blauzdavičius); „Programos eTwinning nauda mokyklai“ (mokyt. L.Tichonova, R.Kiburienė, A.Krasauskienė). Organizuoti metodiniai renginiai, kuriuose pranešimus, video pamokas gimnazijos mokytojams parengė V. Baltrukėnienė, V.Karaliūnienė, L.Tichonova, K.Ruzienė. Vyko mokytojų V. Blauzdavičiaus, V. Danienės, E. Glemžienės D.Deksnienės atviros pamokos. Visi mokytojai dalyvavo gimnazijoje organizuotuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.

2. Einamųjų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Koordinuoti ir kartu su mokyklos bendruomene įgyvendinti strategijas, užtikrinančias mokinių mokymosi pažangą.	Visiems gimnazijos mokiniams sudaromos sąlygos ugdytis pagal savo gebėjimus ir poreikius.	1. Organizuojamas kryptingas, diferencijuotas ne mažiau kaip dviejų dalykų modulinis mokymasis panaudojant mokinių poreikiams skirtas valandas, teikiamos individualios konsultacijos. 2. Organizuojami tikslinės paskirties renginiai mokinių gabumams ir talentams atskleisti. 3. Atlikta 5–8, I-III g kl. mokinių anketinė apklausa „Gabumų ir talentų ugdymas“, pateikti siūlymai ugdymo proceso tobulinimui. 4. Mokinių mokymosi pažanga, taikomų pagalbos ir poveikio priemonių veiksmingumas analizuojami, aptariami mokytojų tarybos, VGK, metodinių grupių posėdžiuose ir individualiai su mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais.
2.2. Kartu su gimnazijos VGK organizuoti ir koordinuoti švietimo pagalbos teikimą, prevencinių programų įgyvendinimą.	Kuriant į mokymosi sėkmę, gerą savijautą, asmenybės brandą orientuotą ugdymosi aplinką, bendradarbiauja klasių auklėtojai, mokytojai, pagalbos specialistai, tėvai, įtraukiami gimnazijos socialiniai partneriai.	1. Visose klasėse organizuojamos žalingų įpročių prevencijos, šviečiamosios sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai paskaitos, valandėlės, renginiai, profesinio informavimo ir orientavimo veiklos. 2. Visose klasėse įgyvendinamos akredituotos SEU programos, ne mažiau kaip kartą per mokslo metus mokiniai įsivertina turimas SEU kompetencijas.
2.3. Įtraukti visus gimnazijos mokytojus į pamokos kokybės tobulinimą.	Visi gimnazijos mokytojai kryptingai tobulina pamokos vadybos kompetencijas, gerėja pamokų kokybė.	1. Per mokslo metus gimnazijoje organizuojami ne mažiau kaip trys bendri metodiniai renginiai. 2. Ne mažiau kaip pusė mokytojų dalyvauja atvirose ir/ar „kolega kolegai“ pamokose. 3. Vykdomas ugdomasis pamokų stebėjimas pagal gimnazijos metiniame plane numatytus pamokos kokybės

		tobulinimo prioritetus. 4. Visi gimnazijos mokytojai tobulina savo profesines kompetencijas dalyvaudami kvalifikacijos tobulinimo, patirties sklaidos renginiuose ir savišvietos būdu, įgytas žinias, gebėjimus pritaiko savo pamokose.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)
(pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

3.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kitos aplinkybės).
3.2. Nepakankamas finansavimas, piniginių lėšų trūkumas.

II SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
4.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
4.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
4.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

5. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos
(nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

5.1.
5.2.

III SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

6. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: _____
_____
_____

_____ _____ _____ _____
(tiesioginio vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)
(data)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

_____ _____ _____ _____

(pavaduotojo ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėjo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Veiklos vertinimo išvadai pritarta / nepritarta:
(ko nereikia, išbraukti)

_____ _____ _____ _____

(Darbuotojų atstovavimą (parašas) (vardas ir pavardė) (data) įgyvendinančio asmens pareigos)

Galutinė veiklos vertinimo išvada _____.

_____ _____ _____ _____

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)