Patvirtinta
Pandėlio gimnazijos direktoriaus
2020 m. rugsėjo 18 d.
įsakymu Nr. V- 112

ROKIŠKIO R. PANDĖLIO GIMNAZIJOS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪTINŲJŲ SĄLYGŲ TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Rokiškio r. Pandėlio gimnazijos (toliau – Mokykla) ugdymo proceso organizavimo būtinųjų sąlygų tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Mokyklos ugdymo proceso organizavimo tvarką esant ypatingoms aplinkybėms.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro-valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. V-1838 „Dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, 2020 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. V-1839 „Dėl pradinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, 2020 m. rugpjūčio 20 d. sprendimu Nr. 1885 „Dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų pakeitimo“.
3. Apraše naudojama sąvoka *mokinių srautas* – mokinių grupė, kurią sudaro mokiniai iš klasių, kurių judėjimo mokykloje ar ugdymosi poreikių neįmanoma tenkinti atskiriant į dar smulkesnes, negalinčias tarpusavyje kontaktuoti grupes.

II SKYRIUS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS

4. Ugdymo procesas organizuojamas valdant mokinių srautus. Sudaryti 1–4 klasių, 5–8 klasių, I–IVg klasių srautai.
5. Klasių srautai mokosi skirtinguose gimnazijos korpusuose ar aukštuose:
   5.1. 1–4 klasės – antro gimnazijos korpuso antrame aukšte;
   5.2. 5–8 klasės – pagrindinio gimnazijos korpuso pirmame, antrame aukštuose;
   5.3. I–IVg klasės – pagrindinio gimnazijos korpuso trečiame, ketvirtame aukštuose.
6. Mokiniai mokosi klasei priskirtame kabinete. Mokinys turi nuolatinę sėdėjimo vietą.
7. Klasei skylant į grupes naudojami papildomi kabinetai, kurie yra nurodyti pamokų tvarkaraštyje.
8. Dalis pamokų (chemija, fizika, biologija, informacinės technologijos, muzika, technologijos, fizinis ugdymas, muzika) vyksta specializuotuose kabinetuose.
9. Ribojant skirtingų klasių mokinių kontaktus specializuotuose kabinetuose:
   9.1. Fizinio ugdymo pamokas mokiniai baigia ir persirengia iki skambučio iš pamokos.
   9.2. Į specializuotus kabinetus mokiniai ateina tik po antro skambučio į pamoką.
10. Specialioji pedagogė, logopedė dirba individualiai ar tik su tos pačios klasės mokiniais 1–4 ir 5–8 klasių srautams paskirtuose kabinetuose.
11. Socialinė pedagogė dirba individualiai ar tik su tos pačios klasės mokiniais.
12. Mokytojo padėjėja dirba klasėje su veido apsaugos priemonėmis, esant galimybei teikia individualią pagalbą atskirame kabinete.
13. Gimnazijos bibliotekoje pasiimti vadovėlius, knygas, atsispausdinti medžiagą rekomenduojama skirtingu laiku:
    Pirmadieniais – 1–4 kl. mokiniai.
    Antradieniais, ketvirtadieniais – 5–8 kl. mokiniai.
    Trečiadieniais, penktadieniais – I–IVg kl. mokiniai.
14. Gimnazijos būrelius lanko vienos klasės arba vieno srauto mokiniai.

15. Uždarose erdvėse (aktų salėje, choreografijos salėje, skaitykloje) vykstantys renginiai organizuojami laikantis grupių izoliavimo principo (vienai-dviem klasėms), tarp dalyvių – 2 metrai. Jei neišlaikomas atstumas, privalomos kaukės.
16. Lauke vykstančiuose renginiuose privalu laikytis socialinio atstumo – 1 m. Visiems suaugusiems privalomos kaukės, mokiniams – jei neišlaiko atstumo.
17. Pertraukų metu mokiniai privalo būti jiems paskirtose laisvalaikio zonose:
    17.1. Gimnazijos viduje:
    1, 4 klasės – antro korpuso II aukšto fojė kairėje.
    2, 3 klasės – antro korpuso II aukšto fojė dešinėje.
    5, 6 klasės – pagrindinio korpuso I aukšto fojė, koridorius.
    7, 8, klasės – pagrindinio korpuso II aukšto koridorius.
    I–IVg klasės – pagrindinio korpuso III, IV aukštų koridorius.
    17.2. Gimnazijos lauke:
    1–4 klasės – antro korpuso žalioji zona link stadiono.
    5–8 klasės – pagrindinio korpuso žalioji zona prie pagrindinio įėjimo
    I–IVg klasės – pagrindinio korpuso žalioji zona vidiniame kieme.

III SKYRIUS
MOKINIŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

18. Skiriamos trys pietų pertraukos:
    18.1. 1–4 klasėms:10.10–10.40 val.
    18.2. 5–8 klasėms: 11.05–11.25 val.
    18.3. I–IVg klasėms: 12.10–12.30 val.
19. Mokiniai maitinami gimnazijos valgykloje, taip pat sudarytos sąlygos pietų pertraukų metu 5-8, I–IVg kl. mokiniams valgyti savo atsineštą maistą buvusios mokyklos kavinės patalpose.
20. Valgykloje sužymėtos linijos, kad lankytojai laukdami eilėje laikytųsi ne mažesnio kaip 1 m atstumo.
21. Laukdami eilėje mokiniai, darbuotojai dėvi kaukes.
22. Maistą ir įrankius mokiniams, darbuotojams paduoda valgyklos darbuotojos.

IV SKYRIUS
MOKINIŲ SRAUTŲ JUDĖJIMO ORGANIZAVIMAS

23. Įėjimas-išėjimas gimnazijoje organizuojami laikantis srautų principo:
24. 1–4 kl. mokiniai, mokytojai įeina-išeina pro antro korpuso pagrindinį įėjimą, per pertraukas į lauką – pro antro korpuso paradinį įėjimą.
25. 5–8 kl. mokiniai įeina-išeina pro gimnazijos pagrindinio korpuso paradines duris.
26. I – IVg kl. mokiniai įeina-išeina pro vidinį gimnazijos įėjimą iš kairės pusės.
27. 5–8, I–IVg kl. mokiniai bei technologijų, fizinio ugdymo mokytojai į technologijų kabinetus, sporto salę įeina-išeina pro vidinį antro korpuso įėjimą prie technologijų kabineto.
28. 5–8, I–IVg kl. mokytojai į mokytojų kambarį įeina iš vidinio kiemo pusės arba laikydamiesi atstumo/su kaukėmis pro gimnazijos pagrindinio korpuso paradines duris.
29. 5–8, I–IVg kl. mokiniai, mokytojai į valgyklą įeina-išeina pro antro korpuso pagrindinį įėjimą.

VI SKYRIUS
PATALPŲ VĖDINIMAS, VALYMAS IR DEZINFEKCIJA

30. Mokytojai, kurie turi pirmas pamokas, likus 15 min. iki pamokų pradžios atrakina ir išvėdina klases.

31. Pasibaigus pamokai mokytojai išleidžia vaikus iš klasių, atidaro langus.
32. Specializuotuose kabinetuose po kiekvienos pamokos mokytojai patys dezinfekuoja stalų paviršius, klaviatūras ir kitas mokinių naudotas priemones. Jei praktinius-laboratorinius darbus mokiniai atlieka su pirštinėmis, dezinfekcija neprivaloma.
33. Visi kabinetai, sporto salės, mokinių persirengimo kambariai valomi per ilgąsias pertraukas ir po pamokų, būrelių užsiėmimų.
34. Valgyklos salė valoma, stalai dezinfekuojami po kiekvieno mokinių srauto valgymo remiantis rekomendacijomis „Dėl aplinkos valymo ir dezinfekcijos, esant nepalankiai COVID-19 situacijai“
35. Dažnai liečiami paviršiai (laiptų turėklai, durų rankenos, stalų paviršiai, kėdžių atramos, elektros jungikliai ir kt.) valomi du kartus per dieną.
36. Po kiekvienos pertraukos valomi sanitariniai mazgai ir koridoriai.
37. Sudaromos sąlygos mokinių rankų higienai: praustuvėse tiekiama šiltas ir šaltas vanduo, prie praustuvių patiekiama skysto muilo, vienkartiniai rankšluosčiai.
38. Mokytojams, kitiems darbuotojams matomoje vietoje padedamos/pakabinamos rankų dezinfekcijai skirtos priemonės.

VII SKYRIUS
MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO ORGANIZAVIMAS

39. Autobuse vairuotojas ir visi mokiniai privalo dėvėti veido apsaugos priemones (kaukes).
40. Mokininiai be kaukės į autobusą neįleidžiami. Jei dėl sveikatos būklės mokinys negali dėvėti kaukės, tai turi būti pažymėta medicininėje pažymoje.
41. Pirma autobuso sėdynė paliekama laisva.
42. Po kiekvieno reiso autobusas dezinfekuojamas.
43. Vežami tik sėdintys mokiniai.
44. Autobusas atveža ir paima mokinius kieme, prie antro gimnazijos korpuso.
45. Į mokyklą autobusu atvykę mokiniai kaukes gali nusiimti tik įėję į jiems paskirtą lauko/vidaus erdvę.
46. Rekomenduojama autobuso laukti klasei paskirtoje vidaus ar lauko laisvalaikio erdvėje.
47. Autobusų laukimo zonoje visi mokiniai dėvi kaukes.

VIII SKYRIUS
VEIDO APSAUGOS PRIEMONIŲ DĖVĖJIMAS

48. Pamokose mokiniai gali, bet neprivalo dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (toliau – kaukes).
49. Per pertraukas, po pamokų mokiniai, patekę į bendrą erdvę su kito srauto mokiniais, privalo dėvėti kaukes (eidami į valgyklą, specializuotus kabinetus, biblioteką, mokytojų kambarį, laukdami bendrame kieme autobuso ir pan.).
50. Pradinių klasių mokytojai (išskyrus anglų kalbos ir tikybos mokytojus, mokytojo padėjėją) neprivalo pamokose dėvėti kaukių.
51. 5–8, I–IVg klasėse, jei tarp mokytojo ir mokinių yra galimybė išlaikyti ne mažesnį kaip 2 metrų atstumą, mokytojai gali dirbti be kaukių. Tačiau, kai mokytojai konsultuoja mokinius, juda tarp mokinių, – jie privalo dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones.
52. Visi gimnazijos darbuotojai, tarp jų ir pedagogai, kaukes dėvi bendrose uždarose erdvėse, pvz., koridoriuose, valgykloje, mokytojų kambaryje, bibliotekoje, aktų salėje ir pan.
53. Tėvams, kitiems mokyklos lankytojams, kai neišlaikomas 2 m. atstumas, visose patalpose būtinos veido apsaugos priemonės.

IX SKYRIUS
SVEIKATOS STEBĖJIMAS IR VEIKSMAI ĮTARUS/NUSTAČIUS COVID-19 LIGOS ATVEJĮ

54. Gimnazijoje atsakingu už COVID- 19 ligos valdymą (toliau – atsakingas asmuo) paskirtas direktoriaus pavaduotojas administracijai ir ūkinei veiklai, jo nesant šias funkcijas atlieka gimnazijos socialinis pedagogas.
55. Pamokose negali dalyvauti ir į mokyklą atvykti asmenys, kuriems pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau) ir kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.) ar kuriems privaloma izoliacija izoliacijos laikotarpiu.
56. Mokiniams, mokytojams, kitiems darbuotojams atvykus į mokyklą temperatūra nematuojama, tačiau jiems pageidaujant galima, o įtarus karščiavimą būtina temperatūrą pamatuoti pas visuomenės sveikatos specialistą.
57. Pasireiškus karščiavimui (37,3 °C ir daugiau) ir ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymiams mokykloje – įtariant COVID-19 atvejį:
    57.1. Mokinys nedelsiant izoliuojamas paskirtoje mokyklos patalpoje:
        57.1.1.1. jį prižiūri visuomenės sveikatos specialistas, kuris apie sunegalavusį mokinį informuoja klasės auklėtoją ir atsakingą asmenį, šis – mokyklos vadovus;
        57.1.1.2. visuomenės sveikatos specialistas į mokyklą iškviečia tėvus;
        57.1.1.3. dėl tolimesnių veiksmų tėvai konsultuojasi su šeimos gydytoju ar tel. 1810, informuoja klasės auklėtoją apie sveikatos būklę, specialistų skirtas priemones (sveikatos būklės stebėjimą, izoliaciją ar kt.) ir galimus asmenis, su kuriais vaikas bendravo ilgiau nei 15 minučių bei artimiau nei 2 metrų atstumu be asmeninių apsaugos priemonių 72 val. iki simptomų pradžios ir visas dienas po to.
    57.2. Mokytojas, kitas mokyklos darbuotojas turi nedelsiant palikti mokyklos patalpas, kreiptis konsultacijai į savo gydytoją ar tel. 1808, informuoti atsakingą asmenį, šis – mokyklos vadovus apie specialistų skirtas priemones (sveikatos būklės stebėjimą, izoliaciją ar kt.).
    57.3. Atsakingas asmuo:
        57.3.1.1. organizuoja patalpų, kuriose lankėsi sunegalavęs asmuo, dezinfekciją su autorizuotais biocidais bei vėdinimą ne trumpiau nei 15 min. pilnai atidarius langus;
        57.3.1.2. surenka informaciją, ar nepasireiškė panašūs požymiai kitiems mokiniams, darbuotojams. Informuoja mokyklos vadovus, jei tokių asmenų yra, prižiūri, kad būtų laikomasi 56 ir 57 punktuose nustatytos tvarkos.
58. Sužinojus apie COVID-19 ligos atvejį:
    58.1.1. gimnazijos direktorius:
        58.1.1.1. derina su NVSC, Rokiškio rajono Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi, kitomis institucijomis tolimesnius COVID-19 ligos valdymo veiksmus;
        58.1.1.2. nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo priima sprendimus dėl laikino ugdymo proceso stabdymo, koregavimo, ugdymo nuotoliniu ar hibridiniu būdu klasei, klasėms ar visai mokyklai pagal gimnazijos ugdymo plane numatytą tvarką;
        58.1.1.3. informuoja mokinius, tėvus, mokytojus per elektroninį dienyną, o kitus gimnazijos darbuotojus elektroniniu laišku apie susidariusią situaciją, atliekamus bei tolimesnius veiksmus.
    58.1.2. atsakingas asmuo:
        58.1.2.1. sudaro asmenų, turėjusių didelės rizikos sąlytį su sergančiuoju, sąrašą;
        58.1.2.2. suderinęs šį sąrašą su NVSC informuoja telefonu ir elektroniniu laišku sąlytį turėjusius asmenis apie būtinybę izoliuotis ir per 24 val. nesulaukus NVSC specialistų skambučio užpildyti Sąlytį turėjusių asmenų anketą adresu

https://nvsc.lrv.lt/salyti-turejusiu-asmenu-amketa arba skambinant telefono numeriu (85)264 9676.

58.1.2.3. organizuoja mokyklos patalpų dezinfekciją vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos rekomendacijomis.

59. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui koordinuoja, mokytojai organizuoja nuotolines pamokas, konsultacijas dėl COVID- 19 privalantiems izoliuotis mokiniams.
60. Mokytojai, kurie privalo izoliuotis dėl didelės rizikos sąlyčio su sergančiuoju, dirba nuotoliniu būdu. Mokiniai mokosi klasei paskirtame kabinete prižiūrimi mokytojo padėjėjo, socialinio pedagogo ar klasės auklėtojo.
61. Kiti mokyklos darbuotojai, kurie privalo izoliuotis dėl didelės rizikos sąlyčio su sergančiuoju ir neturi galimybės dirbti nuotoliniu būdu, kreipiasi į NVSC ir šeimos gydytoją dėl nedarbingumo gavimo.
62. Mokiniai, mokytojai, kiti darbuotojai, kuriems nustatytas COVID-19 atvejis, į mokyklą gali grįžti tik po to, kai šeimos gydytojas, atsižvelgdamas į sergančio tyrimų rezultatus, nustatys, kad jis pasveiko.

X SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

63. Būtinųjų sąlygų užtikrinimui organizuojamas mokytojų budėjimas pagal parengtą grafiką.
64. Gimnazijos bendruomenė apie ugdymo proceso būtinąsias sąlygas informuojama gimnazijos tinklalapyje, elektroniniame dienyne, susirinkimų metu. Mokiniai ir mokyklos darbuotojai su Aprašu supažindinami pasirašytinai.
65. Pasikeitus Valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimams Aprašas gali būti keičiamas.

_____